

Администрация губернатора  
Пермского края



Памятка



# Конфликт интересов

Для государственных  
и муниципальных  
служащих  
Пермского края

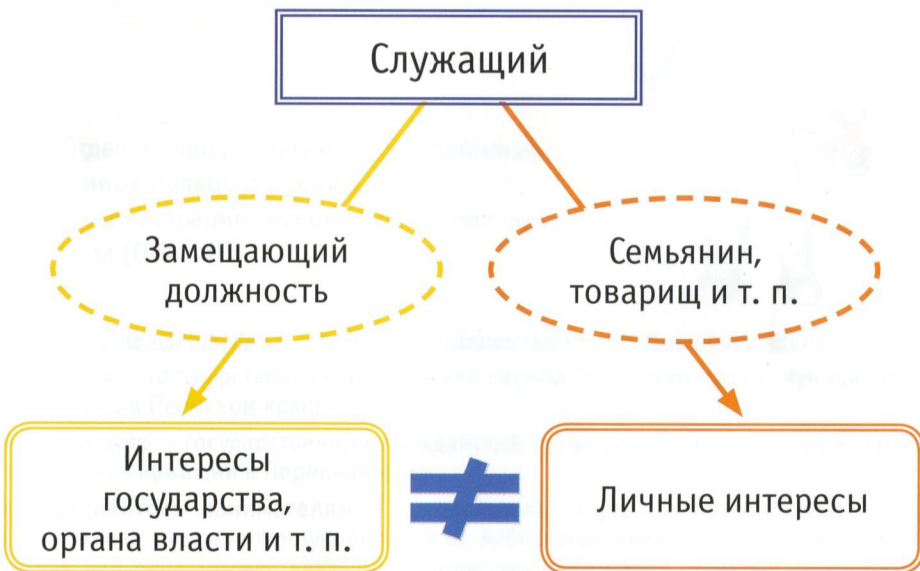
Версия 1.0

Пермь 2022

# 1. Что такое конфликт интересов (КИ)?

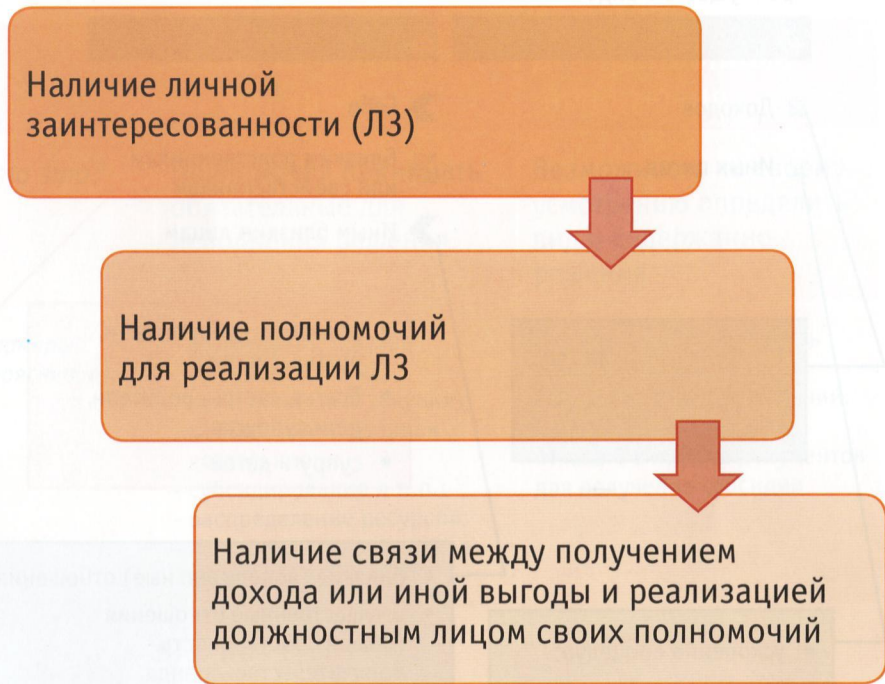
**Коррупция** начинается с личного интереса служащего, направленного на получение незаконного преимущества.

Если личный интерес накладывается на наличие у чиновника властных полномочий в отношении близких (аффилированных) лиц, то возникает конфликт интересов (личных и служебных)!

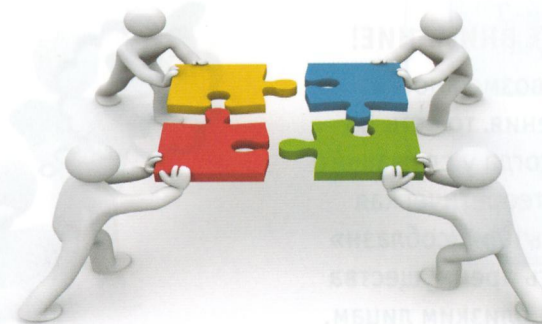


# 2. Признаки конфликта интересов

Чтобы определить наличие КИ, необходимо установить три признака.



При одновременном наличии всех трех признаков возникает КИ. А теперь подробнее по каждому признаку.



## Признак № 1 (основа КИ)

### Личная заинтересованность (ЛЗ)



### ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!

Речь идет о возможности предоставления, то есть ЛЗ возникает, когда у служащего появляется теоретическая возможность или «соблазн» предоставить преимущества себе и (или) близким лицам.



## Признак № 2

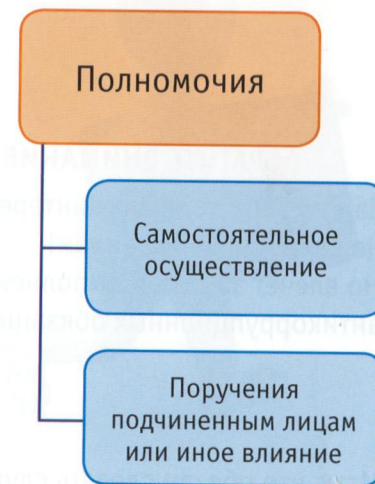
### Наличие полномочий для реализации ЛЗ

Для установления данного признака необходимо наличие функций управления и дискреционных полномочий.

	Функции управления	Дискреционные полномочия
<i>Что это?</i>	Полномочия принимать обязательные для исполнения решения	Возможность по своему усмотрению определить вид и содержание решения
<i>Примеры (пояснение)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- размещение заказов (государственные, муниципальные закупки);</li> <li>- контрольно-надзорная деятельность;</li> <li>- субсидирование и т. п.;</li> <li>- распределение ресурсов;</li> <li>- представление интересов в судах</li> </ul>	Установлена возможность принятия одного из хотя бы двух вариантов решений. Например, принять или отказать в приеме документов для получения субсидии

### ВАЖНО!

Полномочия могут быть реализованы служащим самостоятельно или через воздействие на подчиненных (подконтрольных) ему лиц.



## Признак № 3

### Связь между ЛЗ и выполнением полномочий



### ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!

Сам по себе конфликт интересов не является нарушением!  
Но влечет за собой выполнение антикоррупционных обязанностей!



Итак, что обязан сделать служащий в случае возникновения КИ?

## 3. Обязанности при конфликте интересов

Федеральным законодательством предусмотрено выполнение служащим двух обязанностей при возникновении КИ.

### Первая обязанность

Уведомить в письменной форме представителя нанимателя  
*(как только станет известно)*  
Порядок утвержден ведомственным или муниципальным правовым актом

- регистрация в журнале;
- предварительное рассмотрение – мотивированное заключение;
- рассмотрение на заседании комиссии – рекомендации по принятию мер

Уведомление о КИ является главной обязанностью служащего!

Ее надлежащее выполнение позволит своевременно отреагировать на потенциально коррупционную ситуацию путем принятия мер по урегулированию КИ.



## Вторая обязанность

Принять меры по предотвращению и (или) урегулированию

- изменение должностного или служебного положения;
- отказ от выгоды;
- отвод или самоотвод

Главная цель принятия мер – исключить единоличное принятие служащим (стороной КИ) решений, влияющих на предоставление преимуществ (дохода или иной выгоды).

Самым распространенным способом является изменение должностного положения служащего.

Изменение должностного или служебного положения

- частичная передача полномочий иному лицу;
- отстранение на период КИ;
- перевод или увольнение

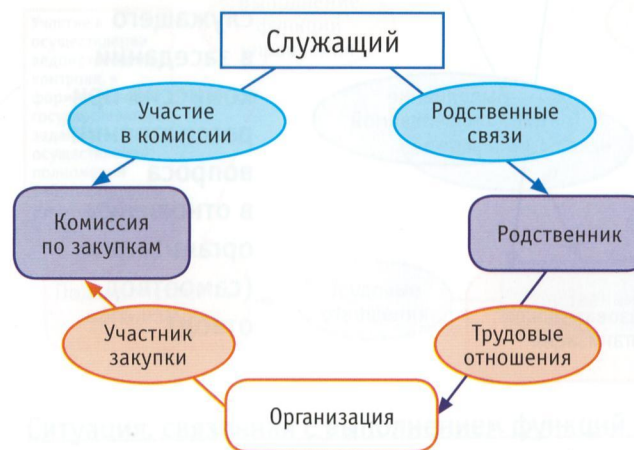
### ВАЖНО!

После уведомления своего представителя нанимателя обязанность по урегулированию КИ ложится и на плечи указанного руководителя.



## 4. Практические ситуации конфликта интересов и меры по его предотвращению (урегулированию)

### Ситуации, связанные с осуществлением закупок



Мера:

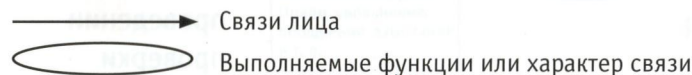
- исключение участия служащего в заседании комиссии при рассмотрении вопроса в отношении организации (самоотвод, отвод)



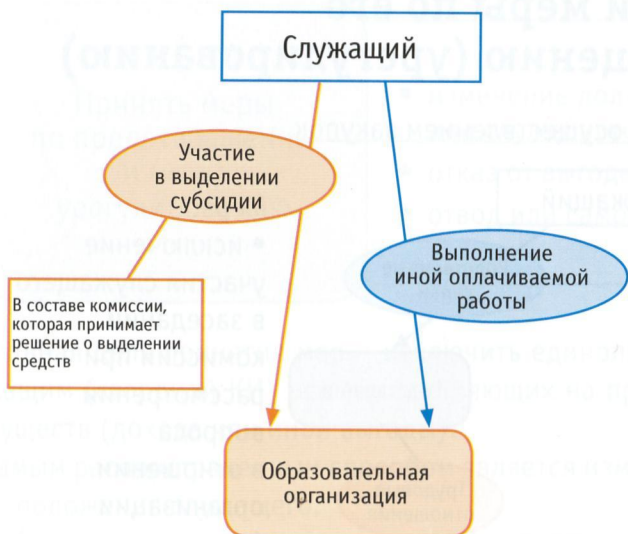
Мера:

- изменение должностного положения лица, предусматривающее исключение из процедуры принятия решений и подготовки таких решений в отношении аффилированной организации

В данном разделе используются схемы со следующими обозначениями:



Ситуация, связанная с выделением субсидий



Мера:  
 • исключение участия служащего в заседании комиссии при рассмотрении вопроса в отношении организации (самоотвод, отвод)

Ситуация, связанная со взаимодействием с подведомственными учреждениями и иными организациями



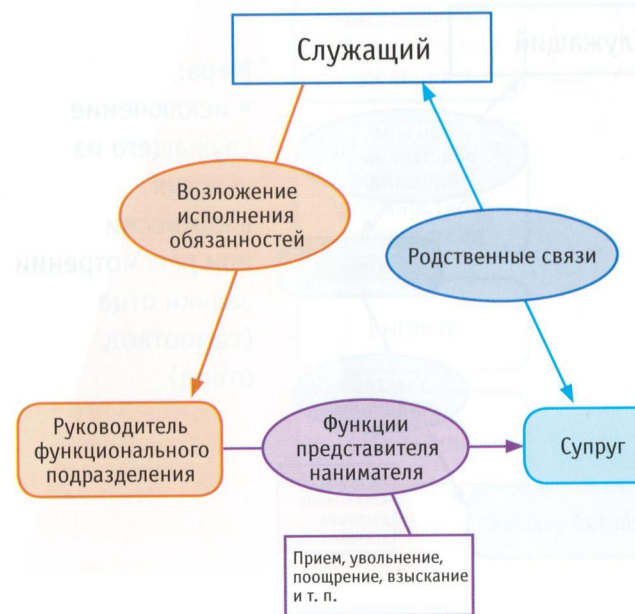
Мера:  
 • исключение случаев воздействия на решения руководителя подведомственной организации, принимаемые в отношении родственника

Ситуация, связанная с осуществлением контрольно-надзорной деятельности



Мера:  
 • изменение должностного положения служащего, предусматривающее передачу полномочий не подчиненному ему лицу при проведении проверки

Ситуация, связанная с выполнением функций представителя нанимателя

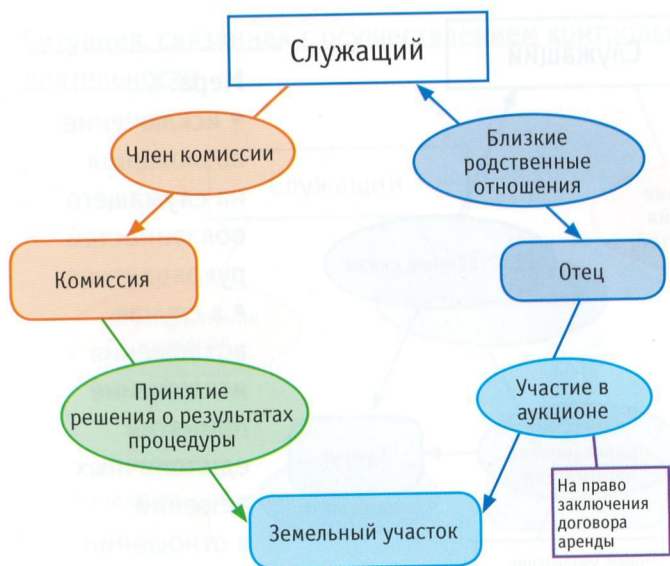


Мера:  
 • исключение возложения на служащего обязанностей руководителя;  
 • в случае возложения – исключение принятия единоличных решений в отношении родственника

## Ситуации, связанные с распоряжением имуществом



Мера:  
 • изменение должностного положения лица, предусматривающее замену при осуществлении полномочий по контролю в отношении близкого лица



Мера:  
 • исключение служащего из участия в комиссии при рассмотрении заявки отца (самоотвод, отвод)

## 5. Ответственность

Непринятие служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является **коррупционным правонарушением, влекущим его увольнение со службы.**

Непринятие представителем нанимателя, которому стало известно о конфликте интересов у подчиненного ему служащего, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является **коррупционным правонарушением, влекущим его увольнение со службы.**

