



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края

06.12.2021

№ 643

О внесении изменений в Положение об отделе по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом Пермской области от 05.09.2005 № 2441-539 "О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав", Законом Пермского края от 19.12.2006 № 44 "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов государственными полномочиями по образованию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации их деятельности", Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, решения Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края «Об утверждении структуры администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края», администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Положение об отделе по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, утвержденное постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 28.05.2021 №285, изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Юсьвинские вести» и размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Боталову Л.И., заместителя главы администрации округа по социальному развитию.

Глава муниципального округа-
глава администрации Юсьвинского
муниципального округа Пермского края



М.Н. Евсин

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края

1. Общие положения

1.1. Отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее - отдел) является структурным подразделением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края без образования юридического лица, обеспечивающим деятельность коллегиального органа-комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее - комиссия).

1.2. Отдел находится в оперативном подчинении заместителя главы администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края по социальному развитию.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Пермского края, Уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, постановлениями и распоряжениями администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, настоящим Положением.

1.4. Специалисты отдела являются муниципальными служащими, на которых распространяется действие трудового законодательства, федерального законодательства и законов Пермского края, муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы муниципальной службы.

1.5. В работе по обеспечению деятельности комиссии отдел использует бланки и печати комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

1.6. Финансирование отдела осуществляется за счет субвенций из бюджета Пермского края, передаваемой администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края на обеспечение выполнения государственных полномочий в части образования комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации их деятельности.

Администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных ей отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных уставом Юсьвинского муниципального округа Пермского края, с учетом требований Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

1.7. Полное наименование отдела: отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края. Сокращенное наименование отдела: отдел по ДНиЗП.

1.8. Место нахождения отдела: Пермский край, с. Юсьва, ул. Советская, 15.

2. Основные цели и задачи отдела

2.1. Основной целью деятельности отдела является исполнение полномочий по вопросам местного значения в рамках задач и функций, возложенных на отдел правовыми актами Пермского края, Юсьвинского муниципального округа Пермского края и настоящим Положением.

2.2. Основной задачей отдела является обеспечение деятельности комиссии, направленной на эффективное решение вопросов профилактики детского и семейного неблагополучия, безнадзорности и правонарушений на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края, в том числе:

2.2.1. информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии;

2.2.2. организационно-методическое обеспечение деятельности комиссии;

2.2.3. правовое и документационное обеспечение текущей работы комиссии.

3. Функции отдела

3.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий комиссии.

3.2. Ведение делопроизводства комиссии.

3.3. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

3.4. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии органами и учреждениями системы профилактики, а также представителями иных территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций.

3.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

3.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других

мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.7. Обеспечение координации проведения индивидуальной профилактической работы органов и учреждений системы профилактики в отношении несовершеннолетних и семей с несовершеннолетними детьми, состоящих на муниципальном учете семей и детей, находящихся в социально опасном положении в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.8. Организация рассмотрения поступивших в комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

3.9. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед комиссией;

3.10. Осуществление сбора и обобщение информации о лицах, предусмотренных статьей 5 Федерального закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

3.11. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение комиссии с целью анализа ситуации;

3.12. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.13. Организация по поручению председателя комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для решения задач, стоящих перед комиссией.

3.14. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед комиссией.

3.15. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, учреждения, территориальные (муниципальные) комиссии о представлении необходимых для рассмотрения на заседании комиссии материалов (информаций) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

3.16. Обеспечение доступа к информации о деятельности комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

3.17. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края;

3.18. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Пермского края справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

3.19. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

3.20. Участие в подготовке или совместной разработке предложений по формированию различных комплексных планов, муниципальных программ, направленных на защиту прав и интересов детей;

3.21. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности комиссии по реализации комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Пермского края.

4. Права и обязанности

4.1. В целях осуществления возложенных задач и функций отдел имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, функциональных органов, органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, учреждений, организаций и предприятий всех форм собственности независимо от ведомственной подчиненности, сведения, документы и иные материалы, по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

4.1.2. Приглашать должностных лиц, специалистов и граждан для получения от них информации и объяснений по вопросам, входящим в компетенцию КДН и ЗП;

4.1.3. направлять материалы в отраслевые (функциональные) органы, органы прокуратуры, внутренних дел, суды и другие инстанции по фактам нарушений прав детей для проведения соответствующих проверок и принятия мер по восстановлению нарушенных прав, а также привлечению должностных лиц, допустивших нарушения, к административной и иной ответственности;

4.1.4. Проводить совещания и семинары с работниками отраслевых (функциональных) органов администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, руководителями органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам, отнесенным к его компетенции;

4.1.5. В соответствии с планом и (или) по поручению КДН и ЗП осуществлять анализ деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в пределах своей компетенции;

4.1.6. Проводить самостоятельно или с участием соответствующих ведомств изучение обстоятельств, связанных с нарушением прав несовершеннолетних, в пределах своей компетенции;

4.1.7. Посещать, учреждения, организации и предприятия независимо от их ведомственной принадлежности, организационно-правовой формы и формы собственности, знакомиться с документами и иными материалами, необходимыми для осуществления возложенных на отдел функций;

4.1.8. Посещать семьи, пребывание детей в которых представляет угрозу их жизни и здоровью;

4.1.9. Принимать участие в разработке проектов правовых актов администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

4.1.10. Пользоваться в установленном порядке информационно-справочными системами и ресурсами Российской Федерации, Пермского края, информационно-телекоммуникационной сетью Интернет;

4.1.11. Использовать государственную статистическую и оперативную отчетность в работе по обеспечению соблюдения защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

4.1.12. Представлять интересы администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края по доверенности в органах и организациях по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

4.1.13. Осуществлять иные действия, предусмотренные действующим законодательством.

4.2. Отдел обязан:

4.2.1. Обеспечить решение задач и выполнение функций, установленных настоящим Положением;

4.2.2. Информировать курирующего отдел заместителя главы администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края по социальному развитию, главу муниципального округа - главу администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края, о состоянии дел в сфере защиты прав детей на территории округа, о выполнении действующего законодательства в сфере своей деятельности;

4.2.3. Вести учет и проводить анализ материалов, рассмотренных на заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

4.2.4. Вести учет и проводить анализ материалов, полученных из органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, осуществлять иные действия, предусмотренные действующим законодательством;

4.2.5. Принимать участие в подготовке или совместной разработке предложений по формированию различных комплексных планов, муниципальных программ, направленных на защиту прав и интересов детей;

4.2.6. Вести прием граждан по вопросам, входящим в компетенцию отдела, принимать меры по заявлениям и обращениям граждан.

4.2.7. Осуществлять деятельность в соответствии с нормативной правовой базой, годовым и месячным планом работы.

5. Руководство

5.1. Руководство отделом осуществляет специалист отдела в соответствии с должностным регламентом.

Назначение, освобождение, применение мер дисциплинарного воздействия и поощрения специалиста отдела, осуществляющего руководство отделом, производится главой муниципального округа - главой администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края по согласованию с заместителем главы администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края по социальному развитию.

5.2. Права и обязанности специалиста отдела, осуществляющего руководство отделом, определяются должностным регламентом, утвержденным распоряжением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

5.3. В период отсутствия специалиста отдела, осуществляющего руководство отделом, его обязанности при необходимости исполняет должностное лицо, назначаемое главой муниципального округа - главой администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

6. Ответственность

6.1. Специалист отдела, осуществляющий руководство отделом, в соответствии с должностным регламентом несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на отдел с учетом прав, предоставленных ему настоящим Положением.

6.2. Специалисты отдела несут персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством, должностными регламентами за неисполнение, несвоевременное или некачественное исполнение возложенных на отдел обязанностей, действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан, а также разглашение сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

7. Заключительные положения

7.1. Утверждение Положения об отделе, а также внесение изменений и дополнений производится постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

7.2. Штатное расписание отдела утверждается главой муниципального округа - главой администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

7.3. Должностные регламенты специалистов отдела утверждаются распоряжением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

8. Реорганизация и ликвидация отдела

8.1. Реорганизация и ликвидация отдела производится в установленном законодательством порядке.