



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края

18.09.2026

246-01-08вн-2026-796

Об утверждении Порядка предоставления и расходования средств, переданных из бюджета Пермского края бюджету Юсьвинского муниципального округа Пермского края на выполнение отдельных государственных полномочий в сфере образования

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Правительства Пермского края от 13.11.2025 г. № 895 – п «Об утверждении Порядка расходования субвенции из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и признании утратившим силу отдельных постановлений правительства Пермского края», постановлением Правительства Пермского края от 27.08.2010 г. № 560-п «Об утверждении Порядка предоставления компенсации части затрат родителям (законным представителям) по воспитанию и обучению на дому детей-инвалидов дошкольного возраста, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать муниципальные образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования», администрация Юсьвинского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования средств, переданных из бюджета Пермского края бюджету Юсьвинского муниципального округа Пермского края на выполнение отдельных государственных полномочий в сфере образования.

2. Определить уполномоченным органом по исполнению отдельных государственных полномочий в сфере образования управление образования администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

3. Исполнение переданных отдельных государственных полномочий в сфере образования осуществлять за счет и в пределах средств единой субвенции, выделенной из бюджета Пермского края бюджету Юсьвинского муниципального округа Пермского края на выполнение отдельных государственных полномочий в сфере образования.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Юсьвинского муниципального района от 23.09.2024 № 551 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования средств, переданных из бюджета Пермского края бюджету Юсьвинского муниципального округа Пермского края на выполнение отдельных государственных полномочий в сфере образования».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Петухову Н.В., заместителя главы администрации округа по социальному развитию.

Глава муниципального округа-
глава администрации Юсьвинского
муниципального округа Пермского края



Н.Г. Никулин

ПОРЯДОК
предоставления и расходования средств, переданных из бюджета Пермского
края бюджету Юсьвинского муниципального округа Пермского края на
выполнение отдельных государственных полномочий в сфере образования

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления и расходования средств, переданных из бюджета Пермского края в бюджет Юсьвинского муниципального округа Пермского края на выполнение отдельных государственных полномочий в сфере образования:

1.1.1. обеспечение государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях;

1.1.2. обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях.

II. Порядок предоставления и расходования средств

2.1. Средства предоставляются бюджету Юсьвинского муниципального округа Пермского края в целях финансового обеспечения:

2.1.1. государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях;

2.1.2. государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях.

2.2. Объем средств на очередной финансовый год и плановый период утверждается решением Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края о бюджете Юсьвинского муниципального округа Пермского края в соответствии с Законом Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и плановый период.

2.3. Распределение средств субвенции между муниципальными общеобразовательными организациями и муниципальными дошкольными образовательными организациями, имеющими лицензию на осуществление

образовательной деятельности (далее по тексту - муниципальные образовательные организации), осуществляется управлением образования администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края (далее - управление образование) исходя из нормативов утвержденных нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и муниципального задания (фактической численности обучающихся и (или) воспитанников на начало учебного года, определяемой на основании локального акта муниципальной образовательной организации о зачислении (отчислении) обучающихся и (или) воспитанников.

Нераспределенные объемы субвенции могут быть направлены управлением образования на предоставление дополнительного финансирования муниципальным образовательным организациям, в которых объем финансового обеспечения реализации образовательных программ выше объема финансового обеспечения, рассчитанного исходя из размера нормативов, утвержденных приказом Министерства, при условии их соответствия критериям, утвержденным приказом Министерства, и согласования таких объемов с Министерством.

Муниципальным образовательным организациям может предоставляться дополнительный объем финансирования в соответствии с порядком, установленным Правительством Пермского края, и включает в себя:

стимулирование педагогических работников по результатам обучения школьников по итогам учебного года - в порядке, установленном постановлением Правительства Пермского края;

выплату компенсации педагогическим работникам образовательных организаций, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования - в порядке, установленном постановлением Правительства Пермского края;

обеспечение малокомплектных муниципальных образовательных организаций и муниципальных образовательных организаций, в которых объем финансового обеспечения реализации образовательных программ выше объема финансового обеспечения, рассчитанного исходя из размера нормативов, утвержденных Министерством образования;

приобретение и модернизацию объектов, используемых в образовательном и воспитательном процессах, для муниципальных образовательных организаций, прошедших процедуру реорганизации (слияния, присоединения), по итогам отбора до 01 октября текущего финансового года в Министерство образования;

К малокомплектным относятся муниципальные образовательные организации с учетом их удаленности от иных муниципальных образовательных организаций, транспортной доступности и (или) численности обучающихся и воспитанников в соответствии с критериями, утвержденными приказом Министерства образования.

2.4. Управление образования предоставляет муниципальным бюджетным образовательным организациям средства в виде субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее по тексту - субсидии), в виде субсидий на иные цели дошкольным организациям на обеспечение расходов, связанных с предоставлением компенсации части затрат родителям (законным представителям) по воспитанию и обучению на дому детей-инвалидов дошкольного возраста, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать дошкольные организации на основании соглашения, заключенного между Управлением образования и получателем субсидии (далее по тексту - Соглашение).

В пределах средств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) за счет средств субвенций в полном объеме обеспечивается достижение целевых показателей по среднему размеру заработной платы педагогических работников дошкольных и общеобразовательных организаций, устанавливаемых ежегодно отдельными соглашениями между Министерством и муниципальными образованиями «Об исполнении [Перечня](#) поручений Президента Российской Федерации по итогам совещания с членами Правительства от 10 декабря 2022 г. № Пр-2360, [Указа](#) Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», [Указа](#) Президента Российской Федерации от 01 июня 2012 г. № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы».

Муниципальными образовательными организациями за счет средств субвенций, входящих в состав единой субвенции, первоначально утвержденной законом Пермского края о бюджете Пермского края на текущий финансовый год и на плановый период, осуществляются расходы, указанные в [пункте 2.6.7](#) настоящего Порядка, в размерах:

не более 2,2% от объема субвенции по дошкольному образованию в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях;

не более 1,6% от объема субвенции по начальному общему, основному общему, среднему общему образованию в муниципальных общеобразовательных организациях.

За счет средств субвенций, входящих в состав единой субвенции, первоначально утвержденной законом Пермского края о бюджете Пермского края на текущий финансовый год и на плановый период, финансируется муниципальное казенное учреждение, оказывающее услуги бухгалтерского и кадрового учета, в объеме не более предельных [размеров](#) нормативов удельного веса расходов на выполнение бухгалтерской и кадровой функций, утвержденных приказом Министерства образования.

2.5. За счет субвенций финансируются муниципальные образовательные организации:

дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по программам дошкольного образования;

общеобразовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, а также дополнительного образования;

общеобразовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам.

В объемах субвенций, направляемых на обеспечение воспитания и обучения детей-инвалидов в образовательных организациях и на дому, учитываются расходы по предоставлению компенсации части затрат родителям (законным представителям) по воспитанию и обучению на дому детей-инвалидов дошкольного возраста, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать муниципальные образовательные организации.

2.6. За счет субвенций, обеспечиваемых средствами единой субвенции, осуществляются расходы, связанные с образовательным процессом, по следующим направлениям:

2.6.1. выплата заработной платы: расходы, осуществляемые на основе договоров (контрактов), в соответствии с трудовым законодательством по должностным окладам, по ставкам заработной платы, по почасовой оплате, за классное руководство, за работу в ночное время, праздничные и выходные дни, за сверхурочную работу; выплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором; надбавки за выслугу лет, за работу и стаж работы в местностях с особыми климатическими условиями, в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, за сложность, напряженность, специальный режим работы; оплата ежегодных отпусков, в том числе компенсация за неиспользованный отпуск, отпуска за период обучения персонала, направленного на профессиональную подготовку, повышение квалификации или обучение другим профессиям, выплаты компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении; выплаты поощрительного, стимулирующего характера, в том числе вознаграждения по итогам работы за год, премии, выплата за дни медицинского обследования, сдачи крови и отдыха, предоставляемые персоналу - донорам крови, выплата материальной помощи за счет фонда оплаты труда и другие аналогичные расходы; расходы по выплате удержаний, произведенных с заработной платы: перечисления денежных средств профсоюзным организациям (членские профсоюзные взносы), налог на доходы физических лиц, удержания по исполнительным документам, в том числе на оплату алиментов, возмещение материального ущерба, причиненного персоналом организации, иные удержания в рамках исполнительного производства; выплата за первые три дня временной нетрудоспособности, выплата выходных (единовременных) пособий работникам при их увольнении в связи с ликвидацией, а также сокращением численности или штата организаций в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации;

Право на получение вознаграждения за выполнение функций классного руководителя в муниципальных общеобразовательных организациях имеют педагогические работники, на которых возложены дополнительные обязанности по организации воспитательной работы в конкретном классе, в том числе в классах для детей с задержкой психического и физического развития, организованных в общеобразовательных учреждениях.

Список педагогических работников, осуществляющих классное руководство, утверждается приказом муниципальной общеобразовательной организации ежегодно до 01 сентября текущего года.

Размеры вознаграждений педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя устанавливаются постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

Педагогические работники могут получать вознаграждение за классное руководство в двух классах (классах-комплектах в малокомплектных сельских муниципальных общеобразовательных организациях). Размер вознаграждения определяется отдельно за каждый класс (класс-комплект в малокомплектных сельских муниципальных общеобразовательных организациях).

2.6.2. ежемесячные компенсационные выплаты сотрудникам (работникам), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

2.6.3. расходы по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование, а также страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

2.6.4. расходы по оплате услуг связи в части расходов, связанных с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и платой за пользование этой сетью;

2.6.5. оплата договоров на оказание транспортных услуг для обеспечения подвоза обучающихся при проведении единого государственного экзамена в 11-х классах и государственной итоговой аттестации в 9-х классах;

2.6.6. расходы по оплате услуг кредитных организаций по зачислению компенсации части затрат родителям (законным представителям) по воспитанию и обучению на дому детей-инвалидов дошкольного возраста, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать муниципальные образовательные организации, на лицевые счета получателей средств;

2.6.7. расходы по оплате договоров на выполнение работ, оказание услуг (аутсорсинг) при условии отсутствия в штатном расписании должностей работников, в обязанности которых входит выполнение работ, являющихся предметом таких договоров: кастелянша, машинист по стирке и ремонту спецодежды, грузчик, истопник, водитель автомобиля, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, уборщик служебных помещений, уборщик территории, сторож (вахтер), повар детского питания, охранник, инженер-электрик,

гардеробщик, дворник;

2.6.8. расходы по оплате договоров по подписке на периодические и справочные издания с учетом доставки подписных изданий, если она предусмотрена в договоре подписки;

расходы по оплате труда (с учетом начислений на выплаты по оплате труда) лиц, как состоящих, так и не состоящих в штате данной образовательной организации и привлекаемых для выполнения работ по договорам гражданско-правового характера, в том числе при проведении единого государственного экзамена в 11-х классах и государственной итоговой аттестации в 9-х классах, оплата договоров на выполнение работ, оказание услуг при реализации образовательных программ (аутсорсинг);

плата за обучение на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов;

приобретение (изготовление) бланочной продукции (за исключением бухгалтерских документов), лицензионного программного обеспечения;

2.6.9. расходы по предоставлению компенсации части затрат родителям (законным представителям) по воспитанию и обучению на дому детей-инвалидов дошкольного возраста, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать муниципальные образовательные организации;

2.6.10. расходы на выплату работникам среднемесячного заработка на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией либо реорганизацией учреждения, иными организационно-штатными мероприятиями, приводящими к сокращению численности или штата учреждения;

2.6.11. расходы на приобретение (изготовление) медалей «За особые успехи в учении»;

2.6.12. расходы в пределах субвенции на приобретение и модернизацию объектов, относящихся к основным средствам, независимо от их стоимости и со сроком полезного использования более 12 месяцев, используемых в образовательном и воспитательном процессах, к которым относятся:

спортивное, оздоровительное оборудование; игровое оборудование и инвентарь; мебель (парты, учебные столы, столы для проведения занятий и стулья), учебное оборудование и инструменты для кабинетов и лабораторий, физкультурное оборудование, спортивный инвентарь, музыкальные инструменты, средства вычислительной и специальной техники, копировально-множительной техники, средства связи и телекоммуникаций, библиотечный фонд (на бумажных и иных носителях), наглядные пособия и экспонаты, за исключением данных расходов для оснащения вновь вводимых в эксплуатацию зданий образовательных организаций, а также для оснащения зданий образовательных организаций, капитальный ремонт или реконструкция которых завершены в текущем году;

2.6.13. расходы в пределах субвенции на приобретение материальных запасов: учебных пособий, учебно-наглядных пособий, рабочих тетрадей, мела, расходных материалов для уроков по предмету «технология», канцелярских принадлежностей, в том числе для проведения единого государственного экзамена в 11-х классах и государственной итоговой аттестации в 9-х классах, запасных и (или) составных частей для вычислительной техники (мониторы, системные блоки, клавиатуры,

манипуляторы типа «мышь», соединительные кабели и т.п.); учебных изданий в бумажном и электронном виде, дидактических материалов, аудио- и видеоматериалов, игр, игрушек; расходы на приобретение горюче-смазочных материалов для автотранспортных средств образовательной организации для подвоза обучающихся 11-х классов при проведении единого государственного экзамена и обучающихся 9-х классов при проведении государственной итоговой аттестации; приобретение горюче-смазочных материалов для учебных целей (учебные занятия по автоделу).

III. Порядок возврата субсидии

3.1. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии, предоставленной муниципальной образовательной организации на выполнение муниципального задания, при условии выполнения муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений), не подлежат сокращению (взысканию) и используются в очередном финансовом году для достижения целей, ради которых эти учреждения созданы.

Остатки субсидий направляются на обеспечение текущей деятельности муниципальной образовательной организации в части выполнения принятых, но не исполненных в предшествующем году обязательств, резервирования средств на выплату заработной платы и начислений на оплату труда за первую половину января текущего финансового года, а также расходы, которые носят непостоянный характер (выплаты стимулирующего характера, а также иные направления).

3.2. При невыполнении муниципального задания по итогам финансового года средства субсидии возвращаются образовательным организациям в бюджет Юсьвинского муниципального округа Пермского края в сумме пропорционально объему невыполненного муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Возврат осуществляется образовательным учреждением в течение 10 календарных дней с момента получения требования о возврате бюджетных средств в бюджет Юсьвинского муниципального округа Пермского края, но не позднее 25 марта года, следующего за отчетным финансовым годом.

3.3. В случае выявления факта нецелевого использования субсидии, а также нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

3.4. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

3.4.1. Управление образования в течение 10 дней со дня представления отчета или установления факта нецелевого использования средств направляет образовательной организации письменное требование о возврате субсидии;

3.4.2. требование о возврате субсидии должно быть исполнено образовательной организацией в течение 30 календарных дней со дня его получения;

3.4.3. в случае невыполнения в установленный срок требования о возврате субсидии управление образования обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

IV. Порядок контроля за использованием субсидии и предоставления отчетности

4.1. Муниципальные образовательные организации, реализующие государственные полномочия по обеспечению государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования ежеквартально представляют в управление образования отчет об использовании субсидии не позднее 6-го числа месяца, следующего за отчетным периодом по форме согласно приложению 1 (Форма-1, Форма-2) к настоящему Порядку.

4.2. Муниципальные образовательные организации несут ответственность за целевое и эффективное расходование субсидии и достоверность предоставленных отчетных показателей.

4.3. Контроль за использованием субсидии, соблюдением требований и условий ее предоставления, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением, осуществляет управление образования, финансовое управление администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

Приложение 1
к Порядку предоставления и расходования средств,
переданных из бюджета Пермского края бюджету Юсьвинского
муниципального округа Пермского края на выполнение
отдельных государственных полномочий в сфере образования

ФОРМА-1

ОТЧЕТ
об использовании субсидии по дошкольному образованию в дошкольных и общеобразовательных организациях

(наименование организации)

по состоянию на 1 _____ 20__ г.

в руб.

№ п/п	Направление расходов субвенции	Количество получателей	Остаток средств на начало отчетного периода	Предусмотрено субсидий на отчетную дату	Получено субсидий на отчетную дату	Кассовые расходы муниципальной организации на отчетную дату	Фактические расходы муниципальной организации на отчетную дату	Остаток на конец отчетного периода (6 - 7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Всего расходов:							
	в том числе направленные на:							X
	фонд оплаты труда «указных» категорий работников бюджетной сферы							
	компенсацию части затрат родителям (законным представителям) по воспитанию и обучению на дому детей-инвалидов							

	дошкольного возраста, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать муниципальные образовательные организации							
	оплату услуг аутсорсинга	X						
	содержание казенных учреждений, оказывающих услуги бухгалтерского учета	X						

Руководитель образовательной организации _____ / _____ /

Исполнитель _____ / _____ /

" ____ " _____ 20__ года

Телефон

ОТЧЕТ
об использовании субсидии по начальному общему, основному общему,
среднему общему образованию в муниципальных общеобразовательных организациях

(наименование организации)

по состоянию на 1 _____ 20__ г.

в руб.

№ п/п	Направление расходов субвенции	Количество получателей	Остаток средств на начало отчетного периода	Предусмотрено субсидий на отчетную дату	Получено субсидий на отчетную дату	Кассовые расходы муниципальной организации на отчетную дату	Фактические расходы муниципальной организации на отчетную дату	Остаток на конец отчетного периода (6 - 7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Всего расходов:							
	в том числе направленные на:							X
	фонд оплаты труда «указных» категорий работников бюджетной сферы							
	выплаты классным руководителям							
	оплату услуг аутсорсинга	X						
	содержание казенных учреждений,	X						

	оказывающих услуги бухгалтерского учета							
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Руководитель образовательной организации _____ / _____ /

Исполнитель _____ / _____ /

" ____ " _____ 20__ года

Телефон